The**Australian Ambassador in Paris** is seeking to recruit a chef for the Official Residence.

**ROLE**

The chef will create fresh, innovative menus for the Official Residence of the Australian Ambassador, promoting Australian cuisine. She or he will plan and cater for official events and oversee kitchen operations from sourcing ingredients through to plating up meals. The position works closely with the Ambassador, members and staff of the household, event coordinators and temporary function support.

**DUTIES**

The key responsibilities of the position include, but are not limited to:

* Preparing menus in consultation with the employer and catering for meals and events at the Official Residence, ranging from casual and formal lunches/dinners through to functions for over 80 people
* Overseeing all kitchen operations, including ordering stock and managing inventory within budget, and upkeep of kitchen facilities
* Maintaining records of spending, including separate records for private and official expenses
* Working closely with the Ambassador, Residence staff, the Ambassador's Executive Assistant and event coordinators at the Embassy in support of the Ambassador’s official duties.
* Adhering to the highest levels of health and safety requirements in the kitchen

**QUALIFICATIONS/EXPERIENCE**

* High-end catering experience and/or training appropriate for working in a diplomatic or similar environment (minimum 3 years)
* High level of discretion
* A thirst for creativity in the kitchen
* Knowledge of, or interest in learning about, Australian cuisine and influences
* Knowledge in oenology (preferred)
* Professionalism, a strong work ethic and demonstrated customer service
* Understanding of French markets and suppliers an advantage
* Fluency in English a must, French language skills an advantage

**EMPLOYMENT INFORMATION**

***Contract duration:*** on-going (*CDI – contrat à durée determinée*)

***Salary:*** A candidate with the correct training and experience can expect a monthly **net** salary around EUR 3,306 (paid 13 times per year). Overtime for evening or weekend events will be paid in addition.

***Hours:***40 per week (174 hours). Hours will usually be during the working week, with an average of one or two evening events per week.

Staff at the residence are employed personally by the Ambassador in line with the *«C*[*onvention collective de la branche du secteur des particuliers employeurs et de l’emploi à domicile*](https://www.urssaf.fr/accueil/salarie/salarie-particulier-employeur/salarie-domicile-contrat-travail/salaries-domicile-convention.html)*»*. (National collective agreement managing employment of private staff)

**ABOUT THE AUSTRALIAN AMBASSADOR**

[The Australian Ambassador in Paris](https://france.embassy.gov.au/parifrancais/Ambassadeur_bio.html) represents Australian interests in France, Algeria, Mauritania and Monaco. The Residence is both the Ambassador's home and a venue for promoting Australia.

**APPLICATION**

Send the following documents in English to [**Recruitment**](https://www.amrislive.com/wizards_v2/ahc/vacancyView.php?&requirementId=910)by**midnight, Sunday 6 April 2025**:

* Covering letter (maximum one page) outlining why you think you are the ideal candidate for the position
* CV (maximum three pages)
* Names and contact details of two referees

The successful applicant will need to undergo background probity checks prior to engagement.

French translation

L'ambassadeur **australien à Paris** cherche à recruter un chef pour la résidence officielle.

**RÔLE**

Le chef créera des menus frais et innovants pour la résidence officielle de l'ambassadeur australien, afin de promouvoir la cuisine australienne. Il ou elle planifiera et préparera les repas pour les événements officiels et supervisera les opérations en cuisine, de l'approvisionnement en ingrédients à la présentation des repas. Le poste implique une étroite collaboration avec l'ambassadeur, les membres et le personnel de la maison, les coordinateurs d'événements et le personnel de soutien temporaire.

**FONCTIONS**

Les principales responsabilités du poste comprennent, sans s'y limiter :

* Préparer les menus en consultation avec l'employeur et assurer la restauration pour les repas et les événements à la résidence officielle, allant des déjeuners/dîners décontractés et formels aux réceptions pour plus de 80 personnes
* Superviser toutes les opérations de la cuisine, y compris la commande de stock et la gestion des stocks dans le respect du budget, ainsi que l'entretien des installations de la cuisine
* Tenir des registres des dépenses, y compris des registres séparés pour les dépenses privées et officielles
* Travailler en étroite collaboration avec l'ambassadeur, le personnel de la résidence, l'assistant exécutif de l'ambassadeur et les coordinateurs d'événements à l'ambassade pour soutenir les fonctions officielles de l'ambassadeur.
* Respecter les plus hauts niveaux d'exigences en matière de santé et de sécurité dans la cuisine.

**QUALIFICATIONS/EXPÉRIENCE**

* Expérience de la restauration haut de gamme et/ou formation appropriée pour travailler dans un environnement diplomatique ou similaire (minimum 3 ans)
* Grande discrétion
* Soif de créativité en cuisine
* Connaissance de la cuisine australienne et de ses influences ou intérêt pour ces sujets
* Connaissances en œnologie (un atout)
* Professionnalisme, éthique de travail et sens du service client avérés
* Connaissance des marchés et des fournisseurs français (un atout)
* Maîtrise de l'anglais (un must), maîtrise du français (un atout)

**INFORMATIONS SUR L'EMPLOI**

***Durée du contrat :*** en cours (*CDI – contrat à durée déterminée*)

***Salaire :*** Un candidat ayant la formation et l'expérience requises peut s'attendre à un salaire mensuel **net** d'environ 3 306 euros (payé 13 fois par an). Les heures supplémentaires pour les événements en soirée ou le week-end seront payées en plus.

***Heures :*** 40 par semaine (174 heures). Les heures seront généralement effectuées pendant la semaine de travail, avec en moyenne un ou deux événements en soirée par semaine.

Le personnel de la résidence est employé personnellement par l'ambassadeur conformément à la *« C*[*onvention collective de la branche du secteur des particuliers employeurs et de l'emploi à domicile*](https://www.urssaf.fr/accueil/salarie/salarie-particulier-employeur/salarie-domicile-contrat-travail/salaries-domicile-convention.html) *»*.

**À PROPOS DE L'AMBASSADEUR D'AUSTRALIE**

L['ambassadeur d'Australie à Paris](https://france.embassy.gov.au/parifrancais/Ambassadeur_bio.html) représente les intérêts australiens en France, en Algérie, en Mauritanie et à Monaco. La résidence est à la fois la résidence de l'ambassadeur et un lieu de promotion de l'Australie.

**CANDIDATURE**

Envoyez les documents suivants en anglais à [**Recruitment**](https://www.amrislive.com/wizards_v2/ahc/vacancyView.php?&requirementId=910)avant **minuit, dimanche 6 avril 2025** :

* Lettre de motivation (une page maximum) expliquant pourquoi vous pensez être le candidat idéal pour le poste
* CV (trois pages maximum)
* Noms et coordonnées de deux personnes de référence

Le candidat retenu devra se soumettre à des vérifications d'antécédents avant d'être engagé.